

Souvislá pedagogická praxe 1 (KPŘ/PNP1@, KPŘ/PNP1@) metodik: Jitka Kopecká

Souvislá pedagogická praxe pro obor UČITELSVÍ PŘÍRODOPISU A ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVY je realizována ve spolupráci se Střediskem pedagogických a odborných praxí (SPOP). Studenti, kteří si předmět zapisují pod zkratkou **KPŘ/PNP1@**, platí časový harmonogram souvislých pedagogických praxí daný SPOP.

Studenti, kteří si předmět zapisují pod zkratkou **KPŘ/KNP1@**, si praxi domlouvají individuálně dle svých časových možností avšak tak, aby byl naplněn požadovaný počet náslechnů a výstupů (viz níže - Pokyny specifické pro katedru biologie PdF UP v Olomouci.)

Katedra biologie (KPŘ) garantuje odbornou stránku praxí, SPOP zajišťuje praxe z organizačního hlediska, zejména odpovídá za rozmístění studentů na jednotlivé školy (dotazy a žádosti studenti směřují na pracovníky střediska).

Studenti jsou především povinni se pečlivě seznámit s obecnými pokyny a metodickými materiály dostupnými na stránkách SPOP a řídit se jimi – viz: (<http://www.pdf.upol.cz/skupiny/studentum/pedagogicke-praxe/>).

Praxi nelze zkracovat tím, že příslušný počet náslechnů a výstupů student zrealizuje během jednoho nebo dvou týdnů (platí pro studenty prezenčního studia, nikoliv pro individuálně organizovanou praxi studentů kombinovaného studia).

Aktivní výstupy (výukové hodiny) studenta během praxe **by měla být za oba aprobační předměty rovnoměrně rozložena**, výstupy z obou předmětů by se měly střídát. Není vhodné, aby student odučil nejprve jeden předmět a v druhé půli praxe předmět druhý.

Pokyny specifické pro Katedru biologie PdF UP v Olomouci

- Student/ka v rámci praxe absolvuje **v hodinách přírodopisu 5 náslechnů a 10 výstupů** na druhém stupni základní školy resp. odpovídajících ročnících víceletých gymnázií.

Nejpozději 3. den praxe odevzdá student/ka „Plán náslechnů a výstupů“ metodikovi praxe (Jitka Kopecká) buď osobně, nebo emailem (jitka.kopecka@upol.cz), popř. poštou. Pokud tak neučiní, bude to bráno jako jeden z důvodů pro neudělení zápočtu z praxe - nevyžaduje se u studentů kombinovaného studia, kteří si praxi organizují individuálně a dle svých časových možností.

- Student/ka je na praxi povinen/povinna vést si **Deník praxe**, který bude mít charakter **portfolia a bude obsahovat následující části:**

1. Charakteristika školy ve vztahu k výuce přírodopisu

a. adresa školy, vedení školy, profil školy plynoucí z jejího ŠVP, zaměření školy ve vztahu k přírodopisu – např. zda se jedná o školy s rozšířenou výukou přírodovědných předmětů

b. Aprobovanost výuky a délka praxe jednotlivých učitelů přírodopisu

c. Klima školy a jednotlivých tříd, se kterými se student/ka setkal/a během jednotlivých náslechnů a výstupů

d. Materiálně – technické vybavení podporující výuku přírodopisu (např. specializované laboratoře, přístrojové vybavení – mikroskopy a jejich počet, kvalita, učebnice, obrazový materiál, živé a neživé přírodniny a další demonstrační pomůcky apod.)

e. Zařazení a způsob realizace laboratorních prací ve výuce přírodopisu (vyčlenění hodinové dotace

pro laboratorní práce v ŠVP, využití specializovaných učeben, materiálně technické zabezpečení laboratorních prací)

f. Implementace badatelsky orientovaného vyučování do výuky (ANO/NE – pokud ano, jakým způsobem, jak často, s jakou efektivitou výuky apod.)

g. Účast žáků na biologické olympiádě a dalších přírodovědných soutěžích (zda se žáci těchto soutěží účastní a na jaké úrovni: školní, okresní, krajské, celostátní kolo a s jakou úspěšností, apod.)

h. Mimoškolní a mimoškolní aktivity v rámci výuky přírodopisu (zda jsou realizované volitelné předměty a kroužky doplňující výuku přírodopisu, exkurze a terénní cvičení v rámci výuky přírodopisu apod.)

i. Možnosti dalšího vzdělávání učitelů přírodopisu (jaká témata jsou učitelům nabízena a jak je učitelé využívají, jaká je spokojenost s nabídkou, co jim v nabídce chybí, apod.)

j. Která výuková témata v rámci přírodopisu jsou žáky nejlépe reflektována a se kterými mají naopak největší problém? Jakým způsobem učitelé přírodopisu řeší implementaci stále nových a nových poznatků na poli bádání přírodních věd?

2. Náslechy a pozorování vyučovací hodiny (viz Metodická příručka k průběhu Souvislé praxe 1)

a. Činnosti učitele

b. Činností žáků

c. Prezentace nového učiva

d. Závěr vyučovací hodiny

e. Podmínky a okolnosti vyučovacího procesu

3. Příprava na výstupy (viz Metodická příručka k průběhu Souvislé praxe 1)

– každý výstup bude doložen samostatnou přípravou, jejíž doporučenou formu naleznete v Metodické příručce k průběhu Souvislé praxe 1

– přípravy nechte podepsat cvičným učitelem

4. Hodnocení cvičným učitelem, přehled náslechů a výstupů, které byly na škole studentem realizovány

Pro udělení zápočtu je rozhodující splnění požadovaného rozsahu náslechů a výstupů, pozitivní hodnocení cvičného učitele, kvalitně zpracované portfolio. Po ukončení souvislé pedagogické praxe bude s metodikem praxe se všemi studenty provedena reflexe praxe.

Jitka Kopecká,

metodik praxe Katedry biologie PdF UP v Olomouci pro 1. souvislou pedagogickou praxi